

# ДОГОВОР

о совместной деятельности

п. Чегдомын

11.10.2016 г

Управление образования администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края в лице руководителя управления образования Гермаш Т.С. и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 18 п. Солони Сулукского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края в лице директора школы Корневой Веры Петровны, в дальнейшем - Исполнитель с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

## **1. Предмет договора**

Управление образования и Исполнитель обязуются осуществлять совместную деятельность по организации работы муниципальной инновационной площадки по теме «Разработка модели реализации междисциплинарной программы «Стратегии смыслового чтения и работа с текстом» как составляющей основной образовательной программы в соответствии с требованием ФГОС».

## **2. Права и обязанности сторон**

### **2.1. Управление образования обязуется:**

- 2.1.1. Обеспечить необходимую поддержку Исполнителя.
- 2.1.2. Осуществлять постоянное информационное взаимодействие с Исполнителем.
- 2.1.3. Финансировать Исполнителя из фонда образовательного учреждения согласно Положению о доплатах и надбавках.
- 2.1.4. Разработать механизм распространения результатов эксперимента в системе общего образования района и края при получении положительных результатов деятельности инновационной площадки.

### **2.2. Управление образования имеет право:**

- 2.2.1. Осуществлять контроль за целевым использованием финансовых средств Исполнителя.
- 2.2.2. Осуществлять контроль за деятельностью Совета по управлению муниципальной инновационной площадкой.
- 2.2.3. Запрашивать информацию о ходе реализации Исполнителем программы опытно-экспериментальной работы.
- 2.2.4. Оценивать деятельность муниципальной инновационной площадки.
- 2.2.5. Снять с учреждения статус муниципальной инновационной площадки в случаях:
  - завершения программы инновационной деятельности;
  - получения отрицательных результатов в инновационной деятельности;

- отсутствия финансирования программы инновационной деятельности.

### **2.3. Исполнитель обязуется:**

2.3.1. Обеспечить разработку и качественное исполнение программы инновационной деятельности.

2.3.2. Организовать работу по научно-методическому, информационному сопровождению деятельности муниципальной инновационной площадки.

2.3.3. Представлять управлению образования (один раз в полугодие и в конце учебного года) отчет о работе согласно программе инновационной деятельности.

2.3.4. Оперативно информировать управление образования об обстоятельствах, которые препятствуют или могут препятствовать осуществлению настоящего договора.

### **2.4. Исполнитель имеет право:**

2.4.1. Вносить коррективы в программу деятельности инновационной площадки, предварительно сообщив об изменениях управлению образования.

2.4.2. Самостоятельно распределять финансовые средства для выполнения запланированных работ в рамках составленной сметы расходов.

### **3. Ответственность сторон:**

3.1. В случае неисполнения обязательств по настоящему договору, несвоевременного выполнения работ (согласно программе), либо их исполнение с существенными нарушениями сроков, определенных программой инновационной деятельности вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор с уведомлением Исполнителя не позднее, чем за 30 дней.

### **4. Срок действия договора:**

4.1. Договор действует с момента подписания до 01.09.2017 года

Руководитель управления  
образования



Т.С.Гермаш

Директор МБОУ ООШ №18



В.П.Корнева.