

СОГЛАСОВАНЫ  
На заседании Управляющего совета  
Протокол №5 от 18.06.2016 г.

УТВЕРЖДЕНЫ  
Приказом директора МБОУ СОШ № 18  
№ 58 п.д. от 28.06.2016 г.



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
основная общеобразовательная школа № 18 п. Солони  
Сулукского сельского поселения  
Верхнебуреинского муниципального района  
Хабаровского края

## **ПРАВИЛА**

**внутреннего распорядка обучающихся**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом общеобразовательной организации.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы №18 п. Солони Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее – ОУ).

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения Управляющего совета ОУ.

1.4. Дисциплина в ОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися ОУ и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ОУ в сети «Интернет».

## **2. Режим образовательного процесса**

2.1. Учебный год в ОУ начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с годовым календарным учебным графиком. Если 1 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.2. В процессе освоения образовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются годовым календарным учебным графиком.

2.3. Продолжительность учебного года на ступенях начального общего, основного общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первых классах – 33 недели.

2.4. Учебный год составляют учебные периоды: учебные четверти в первых - девярых классах.

Количество учебных четвертей - четыре.

Количество учебных полугодий - два.

2.5. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора ОУ.

2.6. Обучение в ОУ ведется:

- в первых классах по 5-ти дневной учебной неделе;

- во 2-9 классах по 6-ти дневной учебной неделе.

2.7. Обучение проводится в одну смену.

2.8. Продолжительность урока во 2–9-х классах составляет 45 минут.

2.9. В соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10» для облегчения процесса адаптации детей в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый (для прохождения учебной программы четвертые уроки заменяются целевыми прогулками на свежем воздухе, уроками физической культуры, уроками - играми, уроками-театрализациями, уроками-экскурсиями (основание: письмо Министерства образования и науки РФ от 20.04.2001 г. №408/13-13 «Рекомендации по организации обучения первоклассников в адаптационный период»);

- ноябрь-декабрь – 4 урока по 35 минут каждый;

- январь - май – 4 урока по 45 минут каждый.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза

продолжительностью 40 минут.

2.10. Учебные занятия начинаются в 9 часов 00 минут. Проведение "нулевых" уроков не допускается.

2.11. Обучающиеся должны приходить в ОУ не позднее 8 часов 50 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.12. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, после второго и третьего уроков продолжительность перемен 20 минут.

2.13. Расписание звонков:

- 1 урок: 9.00 – 9.45;
- 2 урок: 9.55 – 10.40;
- 3 урок: 11.00 – 11.45;
- 4 урок: 12.05 - 12.50;
- 5 урок: 13.00- 13.45;
- 6 урок: 13.55 - 14.40.

2.14. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором ОУ по согласованию с Управляющим советом.

2.15. Аудиторная учебная нагрузка учащихся не должна быть меньше минимальной обязательной и не должна превышать предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку обучающихся:

- 1 класс – 21 час в неделю (5-дневная учебная неделя);
- 2-4 классы – предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе 26 часов в неделю;
- 5 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе 32 часа в неделю;
- 6 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе 33 часа в неделю;
- 7 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе 35 часов в неделю;
- 8 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе 36 часов в неделю;
- 9 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе 36 часов в неделю;

Для обучающихся по специальной коррекционной программе VIII вида обязательная недельная нагрузка составляет:

- |                     |                     |                        |
|---------------------|---------------------|------------------------|
| 1 класс – 24 часа;  | 4 класс – 28 часов; | 7 класс – 35 часов;    |
| 2 класс – 25 часов; | 5 класс – 29 часов; | 8-9 классы – 36 часов. |
| 3 класс – 27 часов; | 6 класс – 33 часа;  |                        |

2.16. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189, с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели. При составлении расписания уроков используется таблица И.Г. Сивкова, в которой трудность каждого предмета ранжируется в баллах.

2.17. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз.

2.18. В оздоровительных целях в ОУ создаются условия для удовлетворения потребности обучающихся в движении посредством ежедневной двигательной активности:

- 3 урока физической культуры в неделю;
- физкультминутки на уроках;
- подвижные перемены;
- внеклассные спортивные занятия и соревнования;

- Дни и месячники здоровья;
- динамическая пауза в первых классах;
- прогулки на свежем воздухе во время динамической паузы.

### **3. Режим внеурочной деятельности обучающихся**

3.1. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой аудиторной нагрузки.

Факультативные, внеурочные, групповые, индивидуальные занятия, занятия системы дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 1 час после окончания уроков.

3.2. Режим внеурочной деятельности организуется в соответствии с расписанием, утвержденным директором ОУ.

Продолжительность занятий – 40 минут.

### **4. Режим каникулярного времени**

4.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

4.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

4.3. Для обучающихся первых классов устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

### **5. Права, обязанности и ответственность обучающихся**

#### **5.1. Обучающиеся имеют право на:**

5.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

5.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

5.1.3. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету в сроки, определяемые ОУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

5.1.4. Выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин из перечня, предлагаемого ОУ;

5.1.5. Освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в ОУ, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

5.1.6. Зачет результатов освоения обучающимися предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

5.1.7. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

5.1.8. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

5.1.9. Каникулы в соответствии с годовым календарным учебным графиком (п.4.1.-4.3 настоящих Правил);

5.1.10. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

5.1.11. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном

федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5.1.12. Участие в управлении ОУ в порядке, установленном Уставом и Положением об Управляющем совете;

5.1.13. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОУ;

5.1.14. Обжалование локальных актов ОУ в установленном законодательством РФ порядке;

5.1.15. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой ОУ;

5.1.16. Пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ОУ (при наличии таких объектов);

5.1.17. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

5.1.18. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 6.1 настоящих Правил;

5.1.19. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ОУ и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим Положением;

5.1.20. Ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

5.1.21. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

## **5.2. Обучающиеся обязаны:**

5.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

5.2.2. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые ОУ;

5.2.3. Выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ОУ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

5.2.4. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

5.2.5. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

5.2.6. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ОУ, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5.2.7. Бережно относиться к имуществу ОУ;

5.2.8. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в ОУ;

5.2.9. Находиться в ОУ (в зимний период) только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид; на учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля (в соответствии с Положением о школьной одежде обучающихся); на учебных занятиях,

требующих специальной формы одежды (физическая культура, технология) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

5.2.10. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

### **5.3. Обучающимся запрещается:**

5.3.1. Приносить, передавать, использовать в ОУ на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

5.3.2. Приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

5.3.3. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид, не соответствующий требованиям Положения о школьной одежде обучающихся;

5.3.4. Применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников ОУ и иных лиц;

5.4. За неисполнение или нарушение устава ОУ, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

## **6. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

6.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся ОУ могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям)

обучающегося;

- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

### **6.2. Процедура применения поощрений**

6.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося могут применять все педагогические работники ОУ при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

6.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться директором ОУ по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне ОУ и (или) муниципального образования, на территории которого находится ОУ.

6.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора ОУ за особые успехи, достигнутые обучающимся на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

6.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Организации к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

6.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации ОУ, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в ОУ, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

6.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из ОУ.

#### 6.6. Применение дисциплинарных взысканий

6.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, совета родителей при их наличии, или Управляющего совета, но не более семи учебных дней со дня представления директору ОУ мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

6.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

6.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору ОУ того или иного участника образовательных отношений.

6.6.4. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор ОУ в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

6.6.5. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

6.6.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в ОУ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование ОУ.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.6.8. ОУ обязано незамедлительно проинформировать Управление образования администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

6.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора ОУ. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в ОУ. Отказ обучающегося, его родителей (законных

представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.6.10. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

6.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.6.12. Директор ОУ имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета обучающихся, совета родителей или Управляющего совета.

## **7. Защита прав обучающихся**

7.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

7.1.1. Направлять в органы управления ОУ обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

7.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

7.1.3. Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.