

СОГЛАСОВАНО

На заседании Управляющего совета
Протокол №5 от 18.06.2016 г.



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МБОУ ООШ №18
№ 58 п/д от 28.06.2016 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 18 п. Солони
Сулукского сельского поселения
Верхнебуреинского муниципального района
Хабаровского края

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации работы с обучающимися и семьями,
находящимися в социально-опасном положении**

1. Общие положения

1.1. Правовой основой выявления и последующей организации работы с семьями, находящимися в социально опасном положении, являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- иные федеральные законы и нормативные правовые акты Хабаровского края, Верхнебу-реинского муниципального района.

1.2. Основания, по которым семьи могут быть признаны находящимися в социально опасном положении:

- наличие в семье ребенка (детей), признанного находящимся в социально опасном положении:

- нахождение ребёнка в обстановке, представляющей опасность (угрозу) для его жизни или здоровья в связи с отсутствием контроля за его поведением вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей, либо в связи с бродяжничеством ребёнка;
- нахождение несовершеннолетнего в обстановке, не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию (т.е. в условиях, в которых причиняется вред физическому и психическому здоровью и нравственному развитию ребёнка) в связи с перечисленными выше обстоятельствами;
- совершение несовершеннолетним правонарушения: либо преступления (виновно совершенного общественно опасного деяния, запрещенного Уголовным кодексом РФ под угрозой наказания), либо административного правонарушения (противоправного, виновного действия (бездействия), за которое Кодексом об административных правонарушениях РФ или законами субъектов РФ об административных правонарушениях установлена административная ответственность.
- совершение несовершеннолетним антиобщественных действий, т.е. действий, которые выражаются в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иных действия, нарушающих права и законные интересы других лиц;
- привлечение родителя (законного представителя) несовершеннолетнего к административной ответственности в соответствии с частью 1 статьи 5.35 Кодекса об административных правонарушениях РФ за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию;
- совершение родителем (законным представителем) несовершеннолетнего действий, которые могут отрицательно повлиять на его поведение;
- привлечение родителя (законного представителя) несовершеннолетнего к уголовной ответственности по статье 156 Уголовного кодекса РФ, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего, если это деяние соединено с жестоким обращением с несовершеннолетним.

– 1.3. Выявление семей, находящихся в социально опасном положении подразумевает документальное подтверждение перечисленных выше оснований. Список таких документов:

- обращение несовершеннолетнего, его родителей или иных законных представителей, иных граждан, органов либо должностных лиц, журналы регистрации обращений граждан;
- официальные документы органов и учреждений системы профилактики, перечисленных в пункте 1 статьи 4 Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- приговор или постановление суда;
- акт жилищно-бытовых условий семьи, в которой воспитываются несовершеннолетние;

2. Порядок организации работы с обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении

2.1. На каждую семью, находящуюся в социально – опасном положении классным руководителем заводится карточка учета семьи (приложение 1), копия которой находится у заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Классный руководитель совместно с зам. директора по УВР и педагогами с участием сотрудников органов внутренних дел, социальной защиты населения, опеки и попечительства составляет план индивидуальной профилактической работы с семьей (приложение 2), который утверждается заместителем директора по УВР, ведет карту индивидуальной профилактической работы и психолого-педагогического сопровождения семьи (приложение 3).

2.2. Ответственность за организацию ведения учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора школы на заместителя директора по учебно-воспитательной работе, а непосредственное ведение учета - на классного руководителя.

2.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- оказывает организационно-методическую помощь классным руководителям в ведении внутришкольного учета обучающихся и семей, признанных социально - опасными;
- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди обучающихся и определяет меры по их устранению;
- формирует банк данных МБОУ ООШ № 18 об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении;
- готовит соответствующую информацию о деятельности МБОУ ООШ № 18 по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся;
- предоставляет ежемесячно до 25 числа в управление образования администрации Верхнебуреинского муниципального района следующую информацию:
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи, находящейся в социально опасном положении;
- отчёт о проделанной работе с семьёй, находящейся в социально опасном положении (приложение №4);
- результаты мониторинга посещаемости учебных занятий, а также занятий объединений дополнительного образования несовершеннолетним.

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СЕМЬИ,
НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

Дата постановки на _____

Основания постановки на учет _____

Мать _____

Место работы _____

Отец _____

Место работы _____

Брак родителей _____

Опекун (попечитель) _____

Место работы (на пенсии) _____

Количество детей _____

(имя, год рождения, где обучается или работает

(не работает), социальный статус)

В семье также проживают: _____

Семья фактически проживает по адресу: _____

Место регистрации _____

Социальный статус семьи _____

(полноценная, многодетная, одинокая, мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Жилищные условия _____

Семья имеет:

Общий доход _____

Получает детское пособие _____

Получает пенсию по потере кормильца _____

Оказывалась социальная помощь ранее _____

Краткая характеристика социально-психологической ситуации в семье

Классный руководитель (воспитатель) _____

"__" _____ 200__ г.

Утверждаю:
Заместитель директора
" __ " _____ 201__ г.

ПЛАН ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

С семьей обучающегося _____, находящейся в
социально-опасном положении _____
(причины, дата и основания постановки)

№ п\п	Основные виды деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Работа с учащимся.		
2.	Работа с семьей		

*Взаимодействие со специалистами и другими педагогами МБОУ ООШ № 18
Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики
(ПДН, КДН, опека и попечительство, социозащитные учреждения и др.)*

Классный руководитель (воспитатель)

" __ " _____ 201__ г.

* В план индивидуальной профилактической работы могут быть внесены изменения и дополнения с учетом социально-психологической ситуации, сложившейся в семье.

КАРТА
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
И ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

Семьи обучающегося _____,
состоящей на внутришкольном учете _____
(причины, дата и основания
постановки)

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРЫ
(ЗАКЛЮЧЕНИЯ ШКОЛЬНОГО ПСИХОЛОГА, ПСИХОЛОГА ПМС ЦЕНТРА И ДР.)

Дата, время Специалист Характер диагностики Заключение и рекомендации

Консультирование

Дата, время Специалист Причина обращения. Характер консультации, тематика.
Заключение и рекомендации

Взаимодействие с другими органами, службами и учреждениями профилактики
Дата Содержание деятельности Исполнитель

Сведения о получении информации из ведомств
Дата Краткие сведения информации Исполнитель

Отметка о снятии с учета семьи как находящейся в социально
опасном положении _____
Классный руководитель (воспитатель) _____

* Карта заводится на каждую семью, состоящую на учете, и в нее могут быть внесены изменения и дополнения с учетом социально-психологической ситуации в семье.

ОТЧЕТ

о проделанной работе с семьей _____, находящейся в социально опасном положении, за _____ 201 ____ года.

С какого времени семья состоит на учете, как социально опасная - _____

№ п\п	Виды работы	За отчетный период	
		Проведены мероприятия	Достигнут результат
1	Изучение семьи и выявление существующих в ней проблем		
2	Обследование жилищных условий неблагополучной семьи (текущие и контрольные посещения)	Кол-во обследований - (текущие посещения, контрольное) Дата _____. Акт прилагается к отчету	
2.1.	Оценка условий жизни детей (наличие своего уголка для занятий и отдыха)		
3	Обращение семьи за помощью к специалистам школы		
4	Беседы (консультации): - с членами семьи и её окружением; - с детьми.	Беседы Кол-во - 3, тема «привычки и их влияние»	
5	Контроль за посещаемостью, успеваемостью, (если имеются пропуски по неуважительной причине, слабая успеваемость, указать причину)		
6	Оказание социально-педагогической помощи		
7	Организация досуга и оздоровления учащихся из семьи СОП		
8	Семья рассмотрена: - на Совете профилактики; - на КДН при местной администрации; - на комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Верхнебуреинского муниципального района		
9	Сняты с учета: - с улучшением обстановки в семье; - лишение родительских прав.		
10	Выводы о результатах работы с неблагополучной семьей (анализ достижений и нерешенных проблем, постановка задач на новый период)		