



Утверждаю

Директор школы

Корнева В. П.

План работы по повышению объективности оценивания образовательных результатов учащихся на 2021-2022 уч.год

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка нормативной базы			
1	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР и ГИА	Октябрь	Ибатулина Л. Н. зам.директора
2	Размещение плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР, ГИА на сайте школы	Октябрь	Журба О. Ю. ответственный за ведение сайта
	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР, ГИА	В течение года	Журба О. Ю.о. Ответственный за ведение сайта
Мониторинг качества образования			
1	Внутренний контроль образовательных результатов	По графику	Ибатулина Л. Н. зам.директора, учителя-предметники
2	Внешние оценочные процедуры	Декабрь -июнь	Зам.директора, учителя-предметники
Анализ результатов			
1	Проведение анализа результатов ВПР, ГИА за 2021 год, выявление слабых зон, планирование работы по их устранению	ноябрь-декабрь	Ибатулина Л. Н. зам.директора учителя-предметники
2	Рассмотрение результатов внешних оценочных процедур на педагогическом совете с обсуждением вопросов объективности проведения ГИА, ВПР, вопросов подтверждения результатов промежуточной аттестации	Ноябрь-декабрь	Ибатулина Л. Н. Зам.директора
3	Корректировка программы подготовки, проведения и обеспечения объективности оценочных процедур	январь	Ибатулина Л. Н. Зам.директора
4	Разработка планов индивидуальной работы с детьми, показавшими низкие результаты в ходе оценочных процедур	Ноябрь-январь	Учителя-предметники

	ВПР, ГИА		
5	Анализ итогов по повышению объективности оценивания образовательных результатов учащихся на 2020-2021 уч.год	Август	Директор
Работа с педагогами			
1	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования в рамках ОКО	Октябрь	Ибатулина Л. Н. Зам.директора
2	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ	По итогам каждой четверти	Ибатулина Л. Н. Зам.директора
3	Контроль по предварительной успеваемости.	По итогам каждой четверти	Ибатулина Л. Н. Зам.директора
4	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	1 раз в квартал	Администрация
5	Постоянная работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, взаимопосещение уроков	В течение года	Учителя-предметники
6	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся, которых не подтвердили знания по результатам ВПР и ГИА в 2021 году	В течение года	Ибатулина Л. Н. Зам.директора
7	Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР. Обследование стендов в кабинетах на наличие информации по проведению ВПР	Ноябрь	Ибатулина Л. Н. Зам.директора
8	Участие учителей - предметников в вебинарах и семинарах по ОГЭ, устного собеседования в 9 классе, ВПР (разбор типичных ошибок обучающихся).	В течение года	Учителя-предметники
9	Проведение предметных недель	Февраль-апрель	Учителя-предметники
10	Ознакомление с методическими рекомендациями по темам типичных ошибок, допущенных на внешних оценочных процедурах	В течение года	Учителя-предметники
11	Контроль за проведением консультаций для обучающихся испытывающие трудности в освоении основной образовательной программы	В течение года	Ибатулина Л. Н. Зам.директора
12	Проведение психологической диагностики по подготовке обучающихся к ВПР	По плану педагога – психолога	Педагог – психолог
13	Организация консультативной помощи учителям-предметникам работающих в 4, 5, 6 классах с неподтвержденными результатами ВПР по итогам 2021 года	В течение всего периода	Ибатулина Л. Н. Зам.директора

14	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей - предметников	В течение всего периода	Ибатулина Л. Н. заместитель директора
15	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных мер	1 раз в квартал	Администрация
Работа с учащимися			
1	Ознакомление с порядком проведения ОГЭ, ВПР	Октябрь, январь	Ибатулина Л. Н. Замдиректора
2	Проведение тренировочных работ русскому языку, математике и предметам по выбору в 9 классе	Октябрь, декабрь, март	Учителя-предметники
3	Проведение тренировочных работ ВПР	Февраль	Учителя-предметники
4	Коррекционная работа по результатам пробного ОГЭ, ВПР. Групповые и индивидуальные консультации для учащихся	В течение года	Учителя-предметники
5	Проведение дополнительной разъяснительной работы по разъяснению участникам ВПР, ГИА порядка организации и проведения процедуры с целью снятия излишнего напряжения	В течение года	Учителя-предметники, администрация школы, педагог-психолог
6	Проведение входного контроля знаний учащихся по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения. Цель: а) определение фактического уровня знаний б) выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации Ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль знаний.	Октябрь-ноябрь	Ибатулина Л. Н. Зам.директора
7	Проведение классно-обобщающего контроля в 4 - 8 классах.	Согласно плану внутришкольного контроля на 2021-2022 уч.год	Администрация, классные руководители, учителя предметники
8	Индивидуальная и групповая работа с учащимися педагогом-психологом.	В течение учебного года	педагог-психолог
9	Разработка рекомендаций психолога педагогам школы по работе с детьми, имеющими низкую мотивацию к учению.	Октябрь	педагог-психолог

10	Участие в муниципальном пробном экзамене.	март	Администрация
Работа с родителями			
1	Проведение индивидуальных собеседований с родителями и учащимися по психологической подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации и ВПР	В течение года	Ибатулина Л. Н. Зам.директора
2	Проведение групповых консультаций с родителями «Организация самообразовательной работы выпускников по подготовке к внешним оценочным процедурам»	В течение года	Ибатулина Л. Н. Зам.директора
3	Проведение родительских собраний по теме «Что такое ВПР?» Информационно – разъяснительная работа по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	Январь февраль	Классные руководители
4	Участие во всероссийском родительском собрании в форме видеоконференции.	В течение года	Ибатулина Л. Н. Зам.директора
5	Проведение родительского собрания в 9 классе по теме «Итоговое собеседование».	Январь	Ибатулина Л. Н. Зам.директора
Информационно-методическая работа			
1	Обеспечение актуальными методическими материалами по ВПР, ГИА (рекомендованными органами управления образованием)	В течение года	Ибатулина Л. Н. Зам.директора, учителя-предметники
2	Обеспечение открытости и объективности проведения: присутствие общественных наблюдателей в дни проведения ВПР в 2022 г	По графику проведения	Ибатулина Л. Н. Зам.директора
3	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ.	До 01 сентября 2021г.	Учителя-предметники
4	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей	Февраль 2022г.	Учителя-предметники

5	Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска»		Учителя-предметники
6	Посещение администрацией уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся		Администрация